

# Changement de mot de passe

Notes

## Som maire

PAGE 2	Changement de mot de passe	Mot de passe oublié
PAGE 3	Changement de mot de passe	Modification du mot de passe

## Mot de passe oublié



## Bienvenue sur VIGIESip

Central Authentication Service (CAS)

Entrez votre	identifiant et votre
mot de passe	е.

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Identifiant:
<u>M</u> ot de passe:
Prévenez-moi avant d'accéder à d'autres services.
SE CONNECTER effacer
Mot de passe oublié?

Pour des raisons de sécurité, veuillez vous déconnecter et fermer votre navigateur lorsque vous avez fini d'accéder aux services authentifiés.

Pour demander un nouveau mot de passe : •

✓ Cliquer sur le lien « mot de passe oublié ? » (entouré ci-dessus)

Réinitialisation du mot de passe		
Débloquez votre compte en réinitialisant votre mot de passe. Vous avez oublié votre mot de passe ? Il vous suffit de saisir votre login et le code affiché ci-dessous afin de pouvoir crée Vous pourrez le changer par la suite dans votre box utilisateur. Réinitialisation de votre mot de passe	r votre nouveau mot de passe.	
Votre login Vous ne savez pas quel login utiliser ? (C'est le nom du compte que vous a fourni à l'administrateur VIGIEsip qui a créé votre compte d'accès)	Je ne suis pas un robot	Validez votre saisie Valider

- ✓ Saisissez votre login habituel dans la zone prévue à cet effet
- ✓ Cliquez dans le carré « Je ne suis pas un robot »
- ✓ Validez

#### □ <u>NOTA</u>:

Un émail vous est envoyé afin de mettre à jour votre mot de passe. Veillez bien à ce que celui-ci ne soit pas identifié comme indésirable dans votre messagerie.

## Modifier le mot de passe



- Pour modifier son mot de passe :
  - ✓ Cliquer sur l'icône « cadenas » (entouré ci-dessus) de la boite utilisateur

Changemen	nt du mot de passe
	Saisissez votre ancien mot de passe *
	Saisissez votre nouveau mot de passe *
	(10 caractères minimum, au moins un chiffre et une lettre)
	Confirmez votre nouveau mot de passe *
	Valider

- ✓ Saisissez votre ancien mot de passe dans la zone prévue à cet effet
- Saisissez votre nouveau mot de passe (Attention : 10 caractères minimum, au moins un chiffre et une lettre)
- ✓ Confirmez votre nouveau mot de passe
- ✓ Validez

## □ <u>NOTA</u>:

Un émail vous est envoyé afin de vous informer de la mise à jour votre mot de passe. Si vous n'êtes pas à l'origine de cette opération, contactez l'administrateur. Veillez bien à ce que cet émail ne soit pas identifié comme indésirable dans votre messagerie.